



КАРАР

«16» ноябрь 2022 й.

№ 69

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» ноября 2022 г.

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6, пунктом 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 18 июня 2020 года № 112н «Об утверждении Порядка проведения Министерством финансов Российской Федерации мониторинга качества финансового менеджмента», постановлением Администрации муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан от 14 ноября 2022 года № 481 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента», в целях совершенствования процедуры мониторинга качества финансового менеджмента повышения качества управления средствами бюджета сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, Администрация сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить в новой редакции Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее-Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан от 08 июня 2022 года «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан в сети «Интернет» в срок не позднее трех рабочих дней со дня утверждения.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по финансовым вопросам – начальника финансового управления Шикова С.С.

Глава сельского поселения



Р.С.Гаффаров

Приложение №1
к постановлению Администрации
сельского поселения Денискинский
сельсовет муниципального района
Федоровский район Республики
Башкортостан
от « 16 » ноября 2022 г № 69

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с подпунктом 1 пункта 6, пунктом 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 18 июня 2020 года № 112н «Об утверждении Порядка проведения Министерством финансов Российской Федерации мониторинга качества финансового менеджмента», постановлением Администрации сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан от 16 ноября 2022 года № 69 « Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента», определяет правила мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета Администрации сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, повышения качества управления средствами бюджета сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан в том числе:

- 1) правила анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга;
- 2) правила формирования и предоставления отчета о результатах и предоставления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

1.2 Мониторинг проводится путем анализа и оценки исполнения выполняемых средств бюджета сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, в том числе результатов выполнения бюджетных процедур и (или) действий по выполнению бюджетных процедур, а также по исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности.

1.3. Администрация сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан предоставляет сведения для мониторинга качества финансового менеджмента в бюджетный отдел Финансового управления Администрации муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан.

1.4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в целях:

- определения качества финансового менеджмента объектов мониторинга;
- предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных [статьей 306.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- выявления объектами мониторинга бюджетных рисков;
- подготовки и реализации объектами мониторинга мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

1.5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Финансовым управлением Администрации муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан по следующим направлениям:

- качество управление расходами бюджета;
- качество управление доходами бюджета;
- качество ведения учета и составления бюджетной отчетности;
- качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита;
- качество управления активами;
- качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

1.6. Мониторинг состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным.

1.7. Ежеквартальный мониторинг проводится после завершения отчетных периодов, которыми являются за 9 месяцев текущего финансового года (нарастающим итогом) в следующие сроки.

1.8 Годовой мониторинг за отчетный финансовый год проводится после завершения отчетных периодов и предоставляются в срок не позднее 1 марта следующего финансового года.

Ежеквартальный мониторинг за 9 месяцев текущего финансового года проводится после завершения отчетных периодов и предоставляются в срок не позднее 1 ноября текущего года.

1.9. Мониторинг не проводится в отношении главных администраторов, осуществляющую свою деятельность менее шести месяцев.

1.10. Мониторинг проводится по показателям, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2. АНАЛИЗ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

2.1. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании информации и материалов, представляемых Администрацией сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан в Финансовое управление Администрации муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан согласно перечню показателей для проведения оценки качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

2.2. Показатели мониторинга качества финансового менеджмента рассчитываются по состоянию на 1 января очередного года.

2.3. Оценка каждого показателя мониторинга определяется по шкале от 0 до 5 баллов. Максимальная возможная итоговая оценка мониторинга качества составляет 100 баллов.

2.4. Финансовым управлением Администрации муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан проводится проверка расчетов показателей качества финансового менеджмента, расчет итоговых значений показателей оценки качества финансового менеджмента.

2.5. Чем выше итоговой оценки качества финансового менеджмента, тем выше качество финансового менеджмента.

2.6. Анализ качества финансового менеджмента проводится:
по уровню оценок, полученных по каждому направлению показателей;
по итоговой оценке, качества финансового менеджмента

3. ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

3.1. Финансовое управление Администрации муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан формируют отчет за отчетный финансовый год по Перечню показателей предоставленное Администрацией сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.2. Финансовое управление Администрации муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан формируют результаты расчета оценки качества финансового менеджмента в соответствии с [приложением № 3](#) настоящему Порядку.

3.3. Отчет о результатах мониторинга размещается на официальном сайте Администрации сельского поселения Денискинский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан в сети «Интернет».

Управляющий

делами



А.П.Егорова

П Е Р Е Ч Е Н Ь

показателей для проведения оценки качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан и главными администраторами средств бюджета муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан за _____ год по состоянию на 01 января _____ года.

№ показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Весовой коэффициент (S)	Оценка показателя (Vi)		Расчетная величина	Примечание
<i>1. Оценка качества управления расходами бюджета</i>								
I1	Неправомерное использование бюджетных средств	$P = S_n / E \times 100\%$, где: S_n - сумма неправомерного использования бюджетных средств(рублей); E - кассовое исполнение расходов учреждения за отчетный финансовый год	%	S1=0,3	$P1 = 0\%$ или от 5% до $\leq 15\%$	5	I1= S1* Vi	1.Ориентиром является недопущение неправомерного использования бюджетных средств 2.Включаются данные подведомственных учреждений 3.Показатель рассчитывается ежегодно.
					$P1 =$ от 15% до $\leq 20\%$	4		
					$P1 =$ от 20% до $\leq 25\%$	3		
					$P1 =$ от 25% до $\leq 30\%$	2		
					$P1 =$ от 30% до $\leq 35\%$	1		
					$P1 = \geq 35\%$	0		
I2	Несоблюдение правил планирования закупок	$P = Q_z$, где Q_z - количество фактов несоблюдения	Шт.	S2=0,3	P2 если постановления о назначении административного	0	I2= S2* Vi	1.Ориентиром является недопущение нарушений.

I5	Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись	$P = (P_n / P_p \times 100) - 100$, где: P_n – уточнённый ЛБО учреждения на отчетный финансовый год P_p – утвержденный ЛБО на отчетный финансовый год;	%	$S5=0,5$	$P5 = 0\%$ или от 5% до $\leq 15\%$	5	$I5 = S5 * V_i$	1.Показатель позволяет оценить качество изменений по расходам в сводной бюджетной росписи 2.Включаются данные подведомственных учреждений 3.Показатель рассчитывается ежегодно.
					$P5 =$ от 15% до $\leq 20\%$	4		
					$P5 =$ от 20% до $\leq 25\%$	3		
					$P5 =$ от 25% до $\leq 30\%$	2		
					$P5 =$ от 30% до $\leq 35\%$	1		
					$P5 = \geq 35\%$	0		
I6	Равномерность осуществления кассовых расходов	$P = P_k / P_{up} \times 100\%$, где: P_k – кассовый расход учреждения за отчетный финансовый год; P_{up} - уточненный план учреждения по расходам на отчетный финансовый год.	%	$S6=0,2$	$P6 = 100\%$ или от 100% до $\leq 130\%$	5	$I6 = S6 * V_i$	1.Показатель позволяет оценить качество исполнения по расходам 2.Включаются данные подведомственных учреждений 3.Показатель рассчитывается ежегодно.
					$P6 =$ от 95% до $\leq 100\%$	4		
					$P6 =$ от 80% до $\leq 95\%$	3		
					$P6 =$ от 70% до $\leq 80\%$	2		
					$P6 =$ от 50% до $\leq 70\%$	1		
					$P6 = \leq 50\%$	0		
I7	Исполнение муниципального задания	$P = (C_n / C) * 100$, где	%	$S6=0,3$	$P7 = 100\%$ или от 100% до $\leq 130\%$	5	$I6 = S6 * V_i$	1.Включаются данные

	на выполнение муниципальных работ	Сп – утвержденный план на выполнение муниципального задания (на конец отчетного года); С – фактические показатели выполнения муниципального задания			$P7 = \text{от } 95\% \text{ до } \leq 100\%$ $P7 = \text{от } 80\% \text{ до } \leq 95\%$ $P7 = \text{от } 70\% \text{ до } \leq 80\%$ $P7 = \text{от } 50\% \text{ до } \leq 70\%$ $P7 = \leq 50\%$	4 3 2 1 0			подведомственных учреждений 2. Показатель рассчитывается ежегодно.
I8	Объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P = (Cn/C) * 100$, где: Сп- объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований С- объем бюджетных ассигнований (субсидий) в отчетном финансовом году по расходам	%	$S7=0,3$	$P1 = 0\% \text{ или от } 5\% \text{ до } \leq 15\%$ $P1 = \text{от } 15\% \text{ до } \leq 20\%$ $P1 = \text{от } 20\% \text{ до } \leq 25\%$ $P1 = \text{от } 25\% \text{ до } \leq 30\%$ $P1 = \text{от } 30\% \text{ до } \leq 35\%$ $P1 = \geq 35\%$	5 4 3 2 1 0	$I8 = S8 * B_i$		1. Включаются данные подведомственных учреждений 2. Показатель рассчитывается ежегодно.
I9		$P = Q$, где	шт	$S9=0,1$	$P1 = 0 \text{ или до } \leq 5\%$	5	$I9 = S9 * B_i$		

	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по расходам	Q - количество внесенных изменений Учреждением (в единицах).			$P1 = \text{от } 5\% \text{ до } \leq 10\%$ $P1 = \text{от } 10\% \text{ до } \leq 15\%$ $P1 = \text{от } 15\% \text{ до } \leq 20\%$ $P1 = \text{от } 20\% \text{ до } \leq 30\%$ $P1 = \geq 35\%$	4 3 2 1 0		1. Включаются данные подведомственных учреждений 2. Показатель рассчитывается ежегодно.
П10	Объем принятия бюджетных обязательств	$P = (Sra / Lra) * 100$, где Sra - объем принятых бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд на(рублей); Lra - лимиты бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд, (рублей).	%	$S10=0,2$	$P10 = 100\% \text{ или от } 100\% \text{ до } \leq 130\%$ $P10 = \text{от } 95\% \text{ до } \leq 100\%$ $P10 = \text{от } 80\% \text{ до } \leq 95\%$ $P10 = \text{от } 70\% \text{ до } \leq 80\%$ $P10 = \text{от } 50\% \text{ до } \leq 70\%$ $P10 = \geq 50\%$	5 4 3 2 1 0	$I9 = S10 * Bi$	1. Показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году в связи с несвоевременным заключением государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг. 2. Включаются данные подведомственных учреждений 3. Показатель рассчитывается ежегодно.

И11	Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками к кассовому исполнению расходов	$P = 100 \times K / E$, где: К - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Е - кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году	%	S11=0,5	$P1 = 0\%$ или от 0% до $\leq 5\%$	5	I9= S11* Bi	1.Показатель позволяет оценить долю кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в объеме кассового исполнения расходов 2.Включаются данные подведомственных учреждений 3.Показатель рассчитывается ежегодно
					$P1 = \text{от } 5\% \text{ до } \leq 10\%$	4		
					$P1 = \text{от } 10\% \text{ до } \leq 15\%$	3		
					$P1 = \text{от } 15\% \text{ до } \leq 20\%$	2		
					$P1 = \text{от } 20\% \text{ до } \leq 25\%$	1		
					$P1 = \geq 25\%$	0		
2. Оценка качества управления доходами бюджета								
И12	Качество планирования поступлений доходов	$P4 = P_k / P_{up} \times 100\%$, где: P_k – кассовый доход учреждения за отчетный финансовый год; P_{up} - уточненный план учреждения по доходам на отчетный финансовый год	%	S12=0,4	$P12 = 100\%$ или от 100% до $\leq 130\%$	5	I9= S12* Bi	1.Показатель расценивается как невыполнение прогноза поступлений доходов 2.Включаются данные подведомственных учреждений 3.Показатель рассчитывается ежегодно
					$P12 = \text{от } 95\% \text{ до } \leq 100\%$	4		
					$P12 = \text{от } 80\% \text{ до } \leq 95\%$	3		
					$P12 = \text{от } 70\% \text{ до } \leq 80\%$	2		
					$P12 = \text{от } 50\% \text{ до } \leq 70\%$	1		
					$P12 = \geq 50\%$	0		

И13	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами	$P = 100 \times D / R_f$, где: D - объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Rf - кассовое исполнение по доходам в отчетном финансовом году	%	S13=0,4	$P1 = 0\%$ или от 0% до $\leq 5\%$	5	И13= S13* Vi	1.Значение показателя характеризует состояние дебиторской задолженности 2.Включаются данные подведомственных учреждений 3.Показатель рассчитывается ежегодно
					$P1 = \text{от } 5\% \text{ до } \leq 10\%$	4		
					$P1 = \text{от } 10\% \text{ до } \leq 15\%$	3		
					$P1 = \text{от } 15\% \text{ до } \leq 20\%$	2		
					$P1 = \text{от } 20\% \text{ до } \leq 25\%$	1		
					$P1 = \geq 25\%$	0		
И14	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований по доходам	$P1 = (P_n / P_p \times 100) - 100$, где: Pn - – уточнённый ЛБО учреждения на отчетный финансовый год Pp – утверждённый ЛБО на отчетный финансовый год	%	S14=0,4	$P1 = 0\%$ или от 5% до $\leq 15\%$	5	И14= S14* Vi	1.Показатель расценивается как выполнение прогноза поступлений доходов 2.Включаются данные подведомственных учреждений 3.Показатель рассчитывается ежегодно
					$P1 = \text{от } 15\% \text{ до } \leq 20\%$	4		
					$P1 = \text{от } 20\% \text{ до } \leq 25\%$	3		
					$P1 = \text{от } 25\% \text{ до } \leq 30\%$	2		
					$P1 = \text{от } 30\% \text{ до } \leq 35\%$	1		
					$P1 = \geq 35\%$	0		
3. Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности								
И15	Проведение инвентаризации Учреждения	P = Qi, Qi - количество фактов	Да/нет	S15=0,2	проводилась инвентаризация	5	И15= S15* Vi	1.Показатель отражает наличие факта проведения инвентаризации
					Не проводилась инвентаризация	0		

		проведения инвентаризации и активов и обязательств						2. Включаются данные подведомственных учреждений 3. Показатель рассчитывается ежегодно
И16	Размещение информации о деятельности государственных учреждений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (https://bus.gov.ru) за отчетный период	P = I, где: I - информация о государственных учреждениях размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (https://bus.gov.ru)	Да/нет	S16=0,1	информация размещена своевременно и в полном объеме	5	И16= S16* Вi	Значение показателя характеризует своевременность и полноту размещения информации о деятельности государственных учреждений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (https://bus.gov.ru)
					если информация размещена не в полном объеме	3		
					информация размещена несвоевременно, не в полном объеме или полностью отсутствует	0		
И17	Размещение информации об исполнении бюджета на официальном сайте Учреждения за отчетный период	P = I, где: I – размещена информация об исполнении бюджета на официальном сайте Учреждения	Да/нет	S17=0,1	информация размещена в полном объеме	5	И17= S17* Вi	Значение показателя характеризует размещение об исполнении бюджета на официальном сайте
					информация не размещена в полном объеме	0		

		за отчетный период						Учреждения за отчетный период
П18	Качество исполнения предписаний, представлений органа контроля	$P17 = (Qp + 0,5 + Qc) / Qn$ Qn- количество направленных предписаний, представлений; Qp-количество исполненных предписаний, представлений Qc-количество частично исполненных представлений, предписаний		S18=0,2	P18 <0,5	0	П18= S18* Vi	Показатель отражает качество выполнения главным предписаний
					P18 <1 <= 0,5	3		
					P18=1	5		
4. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита								
П19	Качество организации внутреннего финансового аудита	P=n - количество требований к организации внутреннего финансового аудита, установленных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Минфина России	Да/нет	S19=0,2	правовой акт соответствует требованию к организации внутреннего финансового аудита	5	П19= S19* Vi	Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента
					правовой акт не соответствует требованию к организации внутреннего финансового аудита или не принят	0		

I20	Качество планирования внутреннего финансового аудита	P=n –принятый план внутреннего финансового аудита	Да/нет	S20=0,2	Имеется план организации внутреннего финансового аудита	5	I20= S20* Vi	Выполнение требований к планированию внутреннего финансового аудита
					отсутствует план организации внутреннего финансового аудита	0		
I21	Качество проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита	P=n - количество проведенных процедур внутреннего финансового аудита	шт	S21=0,2	Проведены процедуры внутреннего финансового аудита	5	I21= S21* Vi	Выполнение требований к проведению внутреннего финансового аудита и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового аудита
					Не проведены процедуры внутреннего финансового аудита	0		

5. Оценка качества управления активами

I22	Недостачи и хищения, выявленные в результате проведения инвентаризации	P=W	Да/нет	S22=0,2	присутствуют	0	I22= S22* Vi	
					отсутствует	5		
I23	Качество управления недвижимым имуществом, переданным в аренду, в том числе земельные участки	P=Z Z- количество недвижимого имущества, переданным в аренду	Шт.	S23=0,2	P1 = 0 или от 0 до ≤ 3	0	I23= S23* Vi	
					P1 = от 3 до ≤ 7	1		
					P1 = от 7 до ≤ 10	2		
					P1 = от 10 до ≤ 12	3		
					P1 = от 12 до ≤ 15	4		

					P1= ≥ 15	5		
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд								
P24	Доля контрактов, заключенных по результатам состоявшихся конкурентных процедур	P = (N1 / N2) x 100, где: N1 - объем контрактов, заключенных по результатам состоявшихся конкурентных процедур; N2 - общее количество контрактов, заключенных по результатам конкурентных процедур	%	S23=0,3	P1 = 0% или от 0% до ≤ 50 %	0	I24= S24* Vi	Показатель позволяет оценить эффективность проводимых закупок товаров, работ, услуг
					P1 = от 50% до ≤ 75%	3		
					P1 = от 75% до ≤ 80%	4		
					P1 = от 80% до ≤ 100%	5		
ИТОГО				6,1				

СВЕДЕНИЯ,
необходимые для расчета показателей годового мониторинга
и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого муниципальным
бюджетными учреждениями, подведомственными управлению
дорог за _____ год

Наименование Учреждения, ИНН

№ п/п	№ показателя	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	I1	Сумма нарушений, установленных в ходе контрольных мероприятий у учреждения за отчетный год	руб.	
2	I2	Наличие постановления о назначении административного наказания вступили в силу за нарушения правил планирования закупок (нормирование)	Руб.	
3	I3	Наличие постановления о назначении административного наказания вступили в силу за нарушения требований к формированию и представлению документов, необходимых для планирования и исполнения бюджета	Руб.	
4	I4	Наличие постановления о назначении административного наказания вступили в силу за нарушения порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	Руб.	

5	I5	Сумма первоначального плана учреждения по расходам на отчетный финансовый год (01.01.)	Руб.	
6	I5	Сумма уточненного плана учреждения по расходам на отчетный период (01.01.)	руб	
7	I6, I11	Сумма кассового расхода учреждения за отчетный финансовый год	Руб	
8	I6	Сумма уточненного плана учреждения по расходам на отчетный финансовый год	руб	
9	I7	Утвержденный план на выполнение муниципального задания (на конец отчетного года);	услуга	
10	I7	Фактические показатели выполнения муниципального задания	услуга	
11	I8	Сумма неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований по расходам	руб	
12	I8	Сумма бюджетных ассигнований на начало отчетного финансового года по расходам	руб	
13	I9	Количество внесенных изменений Учреждением (в единицах) в план по расходам на отчетный финансовый год	едениц	
14	I10	Сумма принятых бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд на	Руб.	
15	I10	Лимиты бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд,	руб	
16	I11	Сумма кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	руб	
17	I12, I13	Сумма кассового поступления (доход) учреждения за отчетный финансовый год	Руб.	
18	I12	Сумма уточненного плана учреждения по доходам на отчетный финансовый год	Руб	

19	I13	Сумма дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;	руб	
20	I14	Сумма первоначального плана учреждения по доходам на отчетный финансовый год	руб	
21	I14	Сумма уточненного плана учреждения по доходам на отчетный финансовый год	Руб.	
22	I15	Количество фактов проведения инвентаризации активов и обязательств	дата	
23	I16	Ссылка о размещении муниципального задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (https://bus.gov.ru)	ссылка	
24	I16	Ссылка о размещении отчета о выполнении муниципального задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (https://bus.gov.ru)	ссылка	
25	I17	Информация об исполнении бюджета на официальном сайте Учреждения за отчетный период (СП)	ссылка	
26	I18	Количество полученных предписаний, представлений от органа контроля	единиц	
27	I18	Количество исполненных в полном объеме предписаний, представлений, полученных от органа контроля	единиц	
28	I19	Наименование НПА об организации внутреннего финансового аудита		
29	I20	Реквизиты утверждения плана внутреннего финансового аудита		
30	I21	Количество проведенных процедур внутреннего финансового аудита	единиц	
31	I22	Сумма недостачи выявленные в результате проведения инвентаризации в отчетном периоде	руб	

32	I23	Количество недвижимого имущества, переданного в аренду на отчетную дату	единиц	
33	I24	Количество земельных участков, переданного в аренду на отчетную дату	единиц	
34	I25	Сумма контрактов, заключенных по результатам состоявшихся конкурентных процедур	Руб.	
35	I25	Сумма контрактов, заключенных по результатам конкурентных процедур	Руб.	
36	I25	Количество контрактов, заключенных по результатам состоявшихся конкурентных процедур	единиц	
37	I25	Количество контрактов, заключенных по результатам конкурентных процедур	единиц	

Исполнитель: _____
(должность) (подпись) (расшифровка)

ОТЧЕТ
результатов оценки качества финансового менеджмента

за _____

(квартал, год)

№п/п	Наименование показателя	Баллы	Оценка показателя

Исполнитель: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка)